|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **СТАМБЕНА ЗАЈЕДНИЦА**  Ул. Руменачка бр. 129 и 131  21113 Нови Сад  Тел.: 067/7-330-100  www.szrumenacka129-131.weebly.com  uprava.szrumenacka@gmail.com | **Евиденциони број: \_\_\_-\_\_\_/\_\_\_**  **Датум: \_\_. \_\_. 20\_\_.**  **Потпис/М.П.**  *Попуњава орган управе стамбене заједнице* |

**ПРИЈАВА РАДОВА У СТАНУ**

Молимо Вас да попуните сва поља у образцу, осим последње табеле на другој страни, коју попуњава управни одбор/управник.

Молимо Вас да пре попуњавања образца, прочитате услове адаптације стана, који се налазе на крају овог образца на другој страни.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Име и презиме |  | | | | |
| Адреса |  | Број | | |  | | --- | |  | | |
| Број стана |  | Спрат | | |  | | --- | |  | | |
| Контакт телефони |  | Потпис |  | | |
| Мејл адреса  *(опционо)* |  | | Датум подношења | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | \_\_\_. | \_\_\_. | 20\_\_\_. | |

**РАДОВИ СЕ ОДНОСЕ НА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Водовод |  | Канализација |  |
| Електроинсталације |  | Грејање |  |
| Столарија |  | Адаптација стана |  |

**ВРЕМЕ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

**Датум:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ОД | \_\_\_. \_\_\_. 20\_\_\_. године | ДО | \_\_\_. \_\_\_. 20\_\_\_. године |

**Временски период:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ОД | \_\_\_:\_\_\_ часова | ДО | \_\_\_:\_\_\_ часова |

**ДА ЛИ ЈЕ ПОТРЕБНО ЗАТВАРАЊЕ ВОДЕ У ВЕРТИКАЛИ?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ДА |  | НЕ |  |

***(у случају радова на водоводним или канализационим инсталацијама)***

**ДА ЛИ ЈЕ ПОТРЕБНО ИСКЉУЧЕЊЕ ОСИГУРАЧА У ГЛАВНОМ РАЗВОДНОМ ОРМАРУ?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ДА |  | НЕ |  |

***(у случају радова на електроинсталацијама)***

**ДА ЛИ ЈЕ ОЧЕКИВАНА ПОВЕЋАНА БУКА ТОКОМ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ДА |  | НЕ |  |

***(у случају грубих грађевинских радова)***

**ПРИЈАВА ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА ДОСТАВЉЕНА УПРАВНИКУ/УПРАВНОМ ОДБОРУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Путем сајта СЗ (електронски) |  | Путем мејла (електронски) |  |
| Препорученом пошиљком (ПТТ) |  | Лично предато управнику СЗ |  |

***(попуњава клијент – станар)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Примио/ла: |  | | |
| Управник стамбене заједнице |  | Управни одбор стамбене заједнице |  |
| Датум пријема | \_\_\_. \_\_\_. 20\_\_\_. године | | |

НАПОМЕНА:

Поштовани станари, обавештавамо Вас о условима извођења радова у стану, као и о правилима која се морају поштовати приликом извођења радова:

Приликом извођења радова на адаптацији стана/инсталација у стану, станар је дужан да попуни овај образац и преда га управнику стамбене заједнице или управном одбору. Управник или управни одбор стамбене заједнице дужни су да, након пријема попуњеног образца, поставе обавештење о извођењу радова на улазним вратима у холу зграде.

Уколико корисник стана не попуни овај образац у целости, исти се неће узимати у обзир, а управни одбор стамбене заједнице неће дозволити извођење радова, све док образац не буде попуњен у целости и предат управном одбору.

Приликом извођења радова, станар мора да води рачуна о следећем:

1. Није дозвољено извођење радова током прописаног времена одмора и то у периоду од 16 до 18 часова и од 22 до 08 часова радним данима и суботом;
2. Током адаптације и након завршених изведених радова, корисник стана дужан је да води рачуна о чувању заједничких делова стамбеног објекта, одржавању заједничких делова (ходници, степениште, лифт) чистим;
3. Током адаптације стана, извођач радова има право да држи материјал потребан за адаптацију у ходнику објекта, испред свог стана, на начин који не омета нормално пролажење и коришћење заједничких делова објекта (ходника, степеништа, лифта).

Уколико постоји потреба за затварањем воде у вертикали/објекту, корисник стана је дужан да то и наведе приликом попуњавања овог образца. Корисник стана дужан је да наведе временски период и датум затварања воде.

Вода се у вертикали може затворити на максимално 4 сата, док се вода у објекту може затворити на 2 сата (не односи се на затварање воде за потребе извођења радова за стамбену заједницу). У оба случаја, управни одбор стамбене заједнице, дужан је да обавести станаре о затварању воде у вертикали/објекту.

У целости сам прочитао/ла услове адаптације стана, те својеручним потписом прихватам исте и обавезујем се да ћу исте и поштовати.

|  |  |
| --- | --- |
| Подносилац захтева | ***(потпис)*** |